

## Die Gemeinde Herrsching am Ammersee



### sucht für ihre Gemeindebücherei zum 01.06.2019 einen **Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste der Fachrichtung Bibliothek (m, w, d) in Teilzeit**

Die Gemeindebücherei mit rund 20.000 Medieneinheiten gliedert sich in eine Hauptstelle in Herrsching sowie eine Zweigstelle im Ortsteil Breitbrunn. Die Bücherei nimmt am Verbund Südbayern Onleihe teil.

Ihre Aufgabenschwerpunkte sind:

- Ausleihverbuchung und die damit verbundenen Aufgaben im Kundenservice
- Auskunftsdienst und Informationsvermittlung
- Rücknahme und Rücksortierung von Medien
- Bestandspflege
- Medieneinarbeitung, Katalogisierung
- Mitarbeit bei der Planung und Durchführung von Veranstaltungen, Leseförderung

Ihr persönliches Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung zum Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste und mehrjährige Berufserfahrung in einer Bibliothek
- Fundierte Internet- und EDV-Kenntnisse
- Interesse an Literatur und digitalen Medien
- Dienstleistungsorientiertes Handeln sowie zuvorkommendes und freundliches Auftreten
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Kreativität
- Zeitliche Flexibilität, insbesondere Bereitschaft zur regelmäßigen Arbeit in den Nachmittags- und Abendstunden während der Ausleihe sowie bei Veranstaltungen

Wir bieten:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 19,5 Stunden, die sich an den Öffnungszeiten orientiert
- Mitarbeit in einem motivierten Team in angenehmer Atmosphäre
- Einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- Ausreichende Fortbildungsmöglichkeiten
- Leistungsgerechte Bezahlung nach dem TVÖD in der Entgeltgruppe 6

Die Gemeinde Herrsching bietet Angebote im Bereich der betrieblichen Gesundheitsförderung. Herrsching ist mit der S 8 gut an den ÖPNV im Raum München angebunden und die Bücherei liegt in unmittelbarer Nähe zum reizvollen Ammersee. Für weitere Auskünfte steht Ihnen unsere Büchereileiterin, Frau Pfisterer-Peschke (Tel. 08152 374-85) gerne zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen. Senden Sie diese bitte zum 31.03.2019 an: Gemeinde Herrsching, Bahnhofstr. 12, 82211 Herrsching oder per E-Mail an [info@herrsching.de](mailto:info@herrsching.de).